



**ITES “VITALE GIORDANO”**  
**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE**  
Piazzale G. Rodari Bitonto - tel. (fax) 080 3746712  
**Codice meccanografico BATD220004 Codice Fiscale 93062840728**  
**E-mail: [batd220004@istruzione.it](mailto:batd220004@istruzione.it) - Sito internet: <https://www.itesbitonto.edu.it>**

**Alle Studentesse e agli Studenti**

**Ai Sigg. Genitori delle studentesse e degli studenti**

**Al Personale Docente e ATA**

**Al DSGA**

**Albo di Istituto**

**Sito WEB di Istituto**

**RE Axios**

**Bitonto, li 25/08/2021**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il D.M. 6 agosto 2021 n. 257, “Adozione del “Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2021/22”,

**visto** il D. L. 6 agosto 2021, n. 111, “Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti”,

**vista** la Nota M. I. 13/08/2021 prot. n. 1237 ,“Decreto-legge n. 111/2021 “Misure urgenti per l’esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti” - Parere tecnico”,

**visto** il Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid - 19 (anno scolastico 2021/2022) 13 agosto 2021 e relativa nota esplicativa,

### **DECRETA**

Per garantire lo svolgimento in sicurezza degli esami di recupero del debito scolastico dei giorni 27 e 28 agosto 2021 p.v. saranno adottate le seguenti **misure organizzative, di prevenzione e protezione**.

#### **1. Misure di pulizia e di igienizzazione**

**1.1** Prima di ogni sessione di esame sarà eseguita una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, con le seguenti finalità: all’attuazione degli esami stessi, ivi compresi and  
**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO VITALE GIORDANO**  
**Codice meccanografico BATD220004 Codice Fiscale 93062840728**

AOO\_UFF\_PROT - PROTOCOLLO GENERALE

Prot. 0004484/U del 25/08/2021 13:37 IV.8 - Salute e prevenzione

particolare attenzione le superfici più toccate, quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

**1.2** Al termine di ogni sessione di esame sarà assicurata la pulizia specifica delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova (banchi/tavoli/cattedre/sedie, etc.).

**1.3** Dispenser di prodotti igienizzanti saranno disponibili per i candidati e il personale della scuola, negli uffici di segreteria e, in particolare, nei punti di accesso ai locali destinati allo svolgimento della prova d'esame, per permettere l'igiene frequente delle mani.

## **2. Misure organizzative**

**2.1** Ciascun docente convocato per l'espletamento delle procedure di esame dovrà dichiarare (vedi autodichiarazione in allegato 1):

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

**2.2** Nel caso in cui per il docente sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso sarà sostituito secondo le norme generali vigenti. Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il docente non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Dirigente Scolastico al fine di avviare subito le procedure di sostituzione.

**2.3** Le studentesse e gli studenti tenuti al recupero del debito formativo saranno esaminati secondo il calendario e la scansione oraria già comunicati preventivamente tramite pubblicazione sul sito della scuola e su Registro Elettronico.

**2.4** Ogni studente dovrà presentarsi a scuola 10 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

**2.5** All'atto della presentazione a scuola ogni studente dovrà produrre un'autodichiarazione (in allegato 1) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

**2.6** Nel caso in cui sussista una delle condizioni sopra riportate al punto 2.5, lo studente non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire la programmazione di una sessione di recupero.

## **3. Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame**

**3.1** ~~Il personale e gli utenti dovranno entrare ed uscire dall'edificio scolastico secondo percorsi dedicati, identificati da apposita segnaletica di "Ingresso" e "Uscita". Gli ingressi e le uscite~~

saranno mantenuti aperti e saranno presidiati dai collaboratori scolastici, che vigileranno sul corretto utilizzo dei percorsi dedicati da parte dell'utenza.

**3.2** I docenti delle Commissioni d'esame operanti nella scuola coordineranno le modalità di ingresso e uscita dei studenti e l'uso dei locali per garantire il rispetto delle misure di distanziamento.

**3.3** I locali scolastici destinati allo svolgimento degli esami saranno sufficientemente ampi da consentire un distanziamento di almeno 1 metro (compreso lo spazio di movimento). Le finestre dei suddetti locali saranno lasciate aperte per garantire il ricambio naturale d'aria.

**3.4** I banchi/tavoli e i posti a sedere destinati alla commissione, agli studenti esaminandi e ai loro eventuali accompagnatori saranno collocati in modo da garantire il distanziamento di almeno 1 metro.

**3.5** Ogni Commissione assicurerà all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

**3.6** Tutti i docenti e tutto il personale non docente dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica, fornita dalla scuola, che dovrà essere cambiata dopo ogni sessione di esame.

**3.7** Alla fine di ogni sessione di esame le mascherine saranno gettate in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati.

**3.8** Ogni studente esaminando e il suo eventuale accompagnatore dovranno indossare parimenti per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica.

**3.9** Solo nel corso del colloquio lo studente esaminando potrà abbassare la mascherina, assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla Commissione.

**3.10** I docenti della Commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani prima dell'accesso. L'uso di guanti NON è necessario.

**3.11** Un ambiente isolato sarà dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (studenti, componenti della Commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

#### **4. Misure specifiche per i lavoratori**

In riferimento all'adozione di misure specifiche di **tutela dei "lavoratori fragili"**, si rimanda alle specifiche disposizioni nazionali.

Si fa appello al senso di responsabilità e allo spirito di collaborazione di tutti, docenti, personale ATA, studenti, famiglie, per la corretta attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicate, in particolare per il rispetto delle misure igieniche e del distanziamento sociale.

### AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome ..... Nome .....

Luogo di nascita ..... Data di nascita .....

Documento di riconoscimento .....

Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico .....  
sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
- di essere vaccinato con prima dose il \_\_\_\_\_, con seconda dose il \_\_\_\_\_;
- di avere eseguito il tampone \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ e di essere risultato \_\_\_\_\_ (non oltre le 48 ore precedenti l'esame).

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data .....

Firma leggibile  
(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....