



ITES "VITALE GIORDANO"
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
Piazzale G. Rodari, sn - Bitonto - tel. (fax) 0803746712
Codice meccanografico BATD220004 Codice Fiscale 93062840728
E-mail: BATD220004@istruzione.it
Sito internet: <http://www.itesbitonto.edu.it>

CIRCOLARE N. 84

Ai Sigg. Genitori

Ai Sigg. Docenti

Agli Studenti

RE Axios

Sito Web

Oggetto: Servizio di assistenza e supporto psicologico ex Protocollo d'Intesa M. I. – Consiglio nazionale Ordine Psicologi prot. 03 del 16/10/2020– Attivazione Sportello d'ascolto

Si comunica che, a seguito dell'attivazione del servizio di cui all'oggetto, a partire dal giorno 11 dicembre 2020 la psicologa incaricata Dott.ssa Daphne Gasparre presenterà il servizio all'utenza, connettendosi ad ogni classe per 15 minuti secondo il seguente calendario:

Giorno	Ora	Classe	
11 dicembre	1^ 8.45 – 9.00	I A AFM	
	2^ 9.45 – 10.00	I B AFM	
	3^ 10.45 – 11.00	I C AFM	
	4^ 11.45 – 12.00	I A TU	
	5^ 12.45 – 13.00	I B TU	
12 dicembre	1^ 8.45 – 9.00	II A AFM	
	2^ 9.45 – 10.00	II B AFM	
	3^ 10.45 – 11.00	II C AFM	
	4^ 11.45 – 12.00	II E AFM	
14 dicembre	2^ 9.45 – 10.00	II A TU	
	3^ 10.00 – 10.15	II B TU	
	3^ 10.45 – 11.00	III A SIA	
	4^ 11.45 – 12.00	III B SIA	
	5^ 12.45 – 13.00	III C SIA	
	Corso serale		
	2^ 17.45 – 18.00	IV A AFM serale	
	3^ 18.00 – 18.15	III A AFM serale	
	3^ 18.45 – 19.00	V A AFM serale	
4^ 19.45 – 20.00	V B AFM serale		
15 dicembre	1^ 8.45 – 9.00	III A RIM	

	2^ 9.45 – 10.00	III A TU
	3^ 10.45 – 11.00	III B TU
	4^ 11.45 – 12.00	IV A SIA
	5^ 12.45 – 13.00	IV B SIA
16 dicembre	1^ 8.45 – 9.00	IV C SIA
	2^ 9.45 – 10.00	IV D SIA
	3^ 10.45 – 11.00	IV A RIM
	4^ 11.45 – 12.00	IV A AFM
17 dicembre	1^ 8.45 – 9.00	IV A TU
	2^ 9.45 – 10.00	IV B TU
	3^ 10.45 – 11.00	V A SIA
	4^ 11.45 – 12.00	V B SIA
18 dicembre	1^ 8.45 – 9.00	V C SIA
	2^ 9.45 – 10.00	V D SIA
	3^ 10.45 – 11.00	V A AFM
	4^ 11.45 – 12.00	V A TU
19 dicembre 2020	1^ 8.45 – 9.00	V B TU

Il servizio di supporto e consulenza psicologica sarà disponibile su prenotazione all'indirizzo PEO della Dott.ssa Gasparre (daphnegasparre@gmail.com) a partire dal giorno 16 dicembre 2020 p.v. dal lunedì al sabato dalle ore 12.00 alle ore 14.00, di norma non in coincidenza con ore di video lezione sincrona: qualora gli alunni di specifiche classi fossero impossibilitati a fruire del servizio nella predetta fascia oraria, concorderanno con la Dott.ssa Gasparre un orario alternativo.

Si specifica che la fruizione del servizio da parte degli studenti è subordinata alla compilazione e trasmissione da parte dei loro genitori dei moduli di consenso informato e di autorizzazione al trattamento dei dati personali allegati alla presente circolare (vedi Allegato). Tali moduli, datati e firmati dai genitori dell'alunna/o e accompagnati da copia delle loro carte di identità, dovranno essere scansionati e trasmessi alla PEO istituzionale (con dominio...@itesbitonto.edu.it) del docente coordinatore di classe, che provvederà a raccogliere i consensi acquisiti e a darne comunicazione alla Dott.ssa Gasparre.

I docenti coordinatori di classe sono invitati ad avvisare i loro studenti della necessità dell'adempimento di cui sopra ai fini della fruizione del servizio e a fornire loro, nel caso in cui non l'avessero già fatto, il loro indirizzo PEO istituzionale.

Bitonto, li 12/12/2020

**ALLEGATO
PRESENTAZIONE DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PSICOLOGICO
MODULI PER CONSENSO INFORMATO E CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI**

Progetto "SUPPORTO PSICOLOGICO"

Anno scolastico 2020/2021

Sportello d'ascolto

CHE COSA È LO SPORTELLO D'ASCOLTO CON LA PSICOLOGA?

È uno spazio d'ascolto per il personale scolastico, gli studenti e le famiglie di questa scuola che sono interessati a confrontarsi con una psicologa esperta in tematiche adolescenziali.

Ha il fine di fornire un supporto psicologico utile in particolare a rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID – 19 e a prevenire l'insorgere di forme di disagio e di malessere psico-

fisico, specialmente fra gli studenti.

Vi si accede per libera scelta, non per imposizione.

La psicologa è vincolata dal segreto professionale, pertanto i contenuti dei colloqui (fatte salve le eccezioni previste dalla legge) saranno riservati.

PERCHE' ANDARCI?

I motivi validi per accedere allo sportello d'ascolto psicologico possono essere diversi: per essere ascoltati, per avere informazioni, oppure per confrontarsi con un punto di vista diverso da quello abituale. La cosa importante è avere il desiderio di essere ascoltati e di confrontarsi. Non è necessario "avere dei problemi", ci si può rivolgere allo psicologo anche solo per chiarirsi le idee, per avere informazioni o per conoscersi meglio.

QUANDO?

La psicologa Daphne Gasparre sarà a disposizione degli studenti, delle famiglie e del personale della scuola, su appuntamento, di norma in orari non coincidenti con video lezioni sincrone (ore 12.00 - 14.00) a partire dal giorno 16 dicembre 2020 p.v., dal lunedì al sabato (salvo orari diversi concordati direttamente con gli interessati).

DOVE?

Gli incontri si terranno su piattaforma Google Meet fino alla ripresa dell'attività didattica in presenza, prevista per il 7 gennaio 2020 p.v.

COME?

Per accedere allo sportello psicologico è necessaria la prenotazione del colloquio che può essere fatta nei seguenti modi:

- invio di una e-mail con indicazione del proprio nome e cognome, della classe di appartenenza e del giorno e dell'ora del colloquio entro le 21.00 del giorno precedente alla casella PEO **daphnegasparre@gmail.com**

Nota bene 1: per poter usufruire del servizio di sportello d'ascolto, gli studenti hanno bisogno del consenso dei genitori. È importante quindi che i fogli con il consenso informato e con il consenso al trattamento dei dati vengano riconsegnati firmati. Senza quelli la psicologa non potrà ricevere gli alunni!

Nota bene 2: i moduli firmati non obbligano in alcun modo gli studenti ad avere accesso allo sportello; semplicemente, offrono loro la possibilità di farlo se e quando lo ritengono necessario.

I due moduli per il consenso informato per l'accesso degli alunni allo sportello d'ascolto (modulo 1) e per il consenso al trattamento dei dati personali (modulo 2) dovranno essere stampati, compilati, datati e firmati dai genitori degli studenti.

Dovranno poi essere scansionati e spediti via e-mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale del docente coordinatore della classe di appartenenza dell'alunno/a, normalmente composto dal **nome e cognome** del docente seguiti dal dominio **@itesbitonto.edu.it**.

Es.: francescolovascio@itesbitonto.edu.it

1. MODULO CONSENSO INFORMATO PER L'ACCESSO DEGLI ALUNNI ALLO SPORTELLLO D'ASCOLTO PSICOLOGICO

Il presente modulo deve essere firmato da ENTRAMBI i genitori e la scelta vale fino al termine dell'anno scolastico in corso

In riferimento al progetto "Sportello d'ascolto" che coinvolgerà gli studenti dell'ITES "Vitale Giordano" si informa che:

- la prestazione che verrà offerta al minore è una consulenza psicologica finalizzata al benessere psicologico, al sostegno della crescita e maturazione personali, al sostegno emotivo – affettivo e all'orientamento nei rapporti con i compagni, con i docenti e i genitori e costituisce un momento qualificante di ascolto e di sviluppo di una relazione di supporto, e si avvale del colloquio personale come strumento di conoscenza principale;
- la psicologa valuta ed eventualmente, se richiesto, fornisce al paziente le informazioni necessarie a ricercare altri e più adatti interventi (Art. 27 del Codice Deontologico degli Psicologi italiani);
- la psicologa è vincolata al rispetto del Codice Deontologico degli Psicologi italiani, in particolare è strettamente tenuta al segreto professionale (Art. 11);
- la psicologa può derogare da questo obbligo in base a quanto previsto dagli Art.12 e 13 del Codice Deontologico degli Psicologi italiani o su richiesta dell'Autorità Giudiziaria.

I sottoscritti

COGNOME E NOME DEL PADRE _____

Nato a _____ (_____) il _____

e residente a _____ (____), in via/piazza _____

Telefono _____

COGNOME E NOME DELLA MADRE _____

Nata a _____ (_____) il _____

e residente a _____ (____), in via/piazza _____

Telefono _____

In qualità di esercente/i la potestà genitoriale/tutoria sul minore _____

che frequenta la classe _____ sez. _____

- AUTORIZZANO
- NON AUTORIZZANO

(Barrare la casella che interessa)

Il/la proprio/a figlio/a a rivolgersi allo sportello d'ascolto psicologico nel caso lo desideri.

Data, _____

Firma del Padre _____

Firma della Madre _____

2. MODULO CONSENSO AL TRATTAMENTO DI DATI SENSIBILI DEL MINORE

Informativa ex art. 13 D. Lgs.196/2003 in materia di trattamento di dati personali e sensibili

Egregio Signore/Gentile Signora, desideriamo informarLa che il D. Lgs. n. 196 del 30/6/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" prevede la tutela delle persone e di altri soggetti (anche i minori) rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti del minore interessato. In particolare, i dati denominati sensibili (art.26) possono essere oggetto di trattamento solo con il consenso scritto dei genitori del minore, secondo quanto previsto dall'Autorizzazione n. 2/2005 del Garante per la protezione dei dati personali.

1. Finalità del trattamento: La informiamo che i dati sensibili verranno trattati esclusivamente ai fini previsti e nell'interesse e nella tutela del minore. I dati forniti sono direttamente connessi allo svolgimento delle prestazioni di ascolto e consulenza psicologica erogate presso l'ITES "Vitale Giordano" di Bitonto nei confronti di minori che frequentano la stessa. Il consenso al trattamento dei dati è obbligatorio per la fornitura della prestazione. L'eventuale mancato conferimento comporta l'impossibilità per la Dott.ssa Gasparre Daphne di prestare il servizio di Sportello d'ascolto al minore. Si precisa che l'accesso al servizio avviene su richiesta spontanea dei ragazzi e si sviluppa in una consulenza psicologica breve.

2. Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati personali potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di strumenti elettronici, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario per l'adempimento delle sopra descritte finalità. Il trattamento dei dati sensibili viene effettuato direttamente dalla Dott.ssa Gasparre Daphne sotto la sua responsabilità, nel rispetto delle norme vigenti, con particolare riferimento agli obblighi del segreto professionale.

3. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati in nostro possesso: I dati personali potranno essere comunicati/trasferiti a terzi, in adempimento di eventuali obblighi di legge o a tutela dell'esclusivo interesse del soggetto.

4. Titolare e Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico Prof. Francesco Lovascio.

5. Diritti dell'interessato: Le ricordiamo, infine, che in qualunque momento potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 e 24 del D. Lgs. 196/03 in merito alla cancellazione, l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati personali registrati.

I sottoscritti

Cognome e nome del Padre _____

Cognome e nome della Madre _____

genitori del minore _____ classe _____ sez. _____

in qualità di esercenti la patria potestà genitoriale/tutoriale del sunnominato minore, avendo letto, compreso ed accettato quanto sopra, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del D. lgs. 196/2003:

- ACCONSENTONO
- NON ACCONSENTONO

(Barrare la casella che interessa)

al trattamento dei dati sensibili di (nome dell'alunno/a) _____
necessari per lo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa.

Data, _____

Firma del Padre _____

Firma della Madre _____